Міністерство освіти і науки України
Львівський національний університет імені Івана Франка
Відокремлений структурний підрозділ «Педагогічний фаховий коледж
Львівського національного університету імені Івана Франка»

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор _____ Оксана СУРМАЧ
«_28_» _____ 2026 р.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО РОБОЧУ НАВЧАЛЬНУ ПРОГРАМУ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА (ДИСЦИПЛІНИ) ТА СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ «ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА»

Погоджено на засіданні Педагогічної ради
ВСП «Педагогічний фаховий коледж
Львівського національного університету
імені Івана Франка»
(протокол № 1 від 28.08. 2026 р.)
Введено в дію наказом директора
ВСП «Педагогічний фаховий коледж
Львівського національного університету
імені Івана Франка»
від 28.08.2026 р. № 101

ЛЬВІВ -2026

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про робочу навчальну програму освітнього компонента (дисципліни) та силабус навчальної дисципліни розроблено на підставі Закону України «Про фахову передвищу освіту» та «Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Педагогічний фаховий коледж Львівського національного університету імені Івана Франка». Положення розроблено для використання цикловими комісіями Відокремленого структурного підрозділу «Педагогічний фаховий коледж Львівського національного університету імені Івана Франка» (далі – Коледж), що забезпечують підготовку фахівців за освітньо-професійним ступенем «фаховий молодший бакалавр».

1.2. Робоча навчальна програма освітнього компонента (дисципліни) (далі – РНПОК) є нормативним документом Коледжу, яку розробляє (-ють) для кожного освітнього компонента (дисципліни) освітньо-професійної програми (далі – ОПП) на основі навчального плану викладач (викладачі) циклової комісії, за якою закріплено дисципліну у робочому навчальному плані.

1.3. РНПОК є інтелектуальною власністю Коледжу та зберігається у кабінеті завідувача педагогічно-природничого відділення.

1.4. Силабус навчальної дисципліни є нормативним документом Коледжу, який розробляє викладач дисципліни на основі РНПОК, розглядають на засіданні циклової комісії, затверджує голова циклової комісії та розміщають на сайті Коледжу.

1.5. РНПОК визначає мету та завдання дисципліни, що здобувач ОПП відповідної спеціальності повинен знати та вміти в результаті засвоєння матеріалу освітнього компонента (далі – ОК), програмні компетентності (загальні та спеціальні), результати навчання, яких має набути здобувач фахової передвищої освіти відповідно до вимог стандартів фахової передвищої освіти та ОПП спеціальності, зміст навчальної дисципліни (змістові модулі, теми та модульні контрольні роботи); встановлює алгоритм вивчення навчального матеріалу дисципліни, організаційні форми вивчення та обсяги різних видів навчального навантаження студентів; завдання, які винесено на екзамен (залік)

з дисципліни, методи контролю і технологію оцінювання знань здобувачів освіти, шкалу оцінювання: національну та ЄКТС, критерії оцінювання результатів навчання студентів, необхідне методичне забезпечення, перелік рекомендованої літератури (основної та додаткової) та інформаційних ресурсів, які забезпечать підготовку студентів до навчальних занять, вивчення тем визначених для самостійної роботи та підготовку до модульних контрольних робіт та підсумкових форм звітності (екзамен/залік).

1.6. Розробником (автором) РНПОК є викладач (викладачі) циклової комісії, за якою закріплено дисципліну у робочому навчальному плані.

1.7. Зміст РНПОК погоджують із головою робочої групи ОПП відповідної спеціальності, розглядають на засіданні циклової комісії, схвалюють Педагогічною радою та затверджує директор Коледжу.

1.8. Для очної (денної) та заочної форм навчання розробляється єдина РНПОК та силабус з урахуванням розподілу авдиторних занять і самостійної роботи за відповідними формами.

1.9. Силабус містить інформацію: назва курсу, адреса викладання курсу (згідно розкладу занять), назва циклової комісії, за якою закріплена дисципліна, галузь знань, шифр та назва спеціальності, прізвище, ім'я, по батькові викладача курсу, контакти викладача, час проведення консультації з курсу, електронну адресу сторінки курсу, інформація про курс, мета та цілі курсу, перелік література для вивчення дисципліни (основна та допоміжна), інтернет ресурси, тривалість курсу, очікувані результати навчання, програмові результати навчання, ключові слова, формат курсу (очний(денний) та/або заочний), теми (подаються у таблиці), навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання, необхідне обладнання, критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності), форма проведення опитування та схема курсу (подається у вигляді таблиці.)

1.10. Розробником (автором) силабуса навчальної дисципліни є викладач (автор/один з авторів РНПОК) циклової комісії, за якою закріплено дисципліну у робочому навчальному плані.

1.11. Силабус навчальної дисципліни зберігають у голови циклової комісії та розміщують в інформаційно-освітньому середовищі Коледжу.

1.12. РНПОК та силабус навчальної дисципліни потрібно щорічно оновлювати з урахуванням результатів акредитації, моніторингу та періодичного перегляду ОПП і, зокрема, отриманих від здобувачів освіти й стейкхолдерів побажань і зауважень.

1.13. Робоча навчальної програма вибіркового освітнього компонента (дисципліни) повинна бути доступна здобувачам освіти на момент здійснення вибору дисципліни на наступний навчальний рік, зокрема, розміщена в інформаційно-освітньому середовищі Коледжу.

2. СТРУКТУРА ТА ЗМІСТ РОБОЧОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ

2.1. Структура робочої навчальної програми освітнього компонента (РНПОК) (дисципліни).

РНПОК оформлюють за шаблоном, що наведений у Додатку 1 і має таку структуру:

- титульна сторінка;
- мета, предмет і завдання навчальної дисципліни;
- програмні компетентності (загальні, спеціальні) та результати навчання за ОПП;
- зміст дисципліни (поділяється на змістові модулі та відповідні теми, модульні контрольні роботи);
- структура навчальної дисципліни (подають у вигляді таблиці);
- програма навчальної дисципліни – подається у вигляді таблиць: зміст лекційного курсу для студентів денної та/або заочної форми навчання, перелік практичних (семінарських) занять для студентів денної та або заочної форми навчання, теми лабораторних занять для студентів денної форми навчання (за наявності), теми самостійної роботи для студентів денної та або заочної форми навчання
- завдання, які винесено на екзамен (залік) з дисципліни;
- методи навчання;

- методи контролю;
- оцінювання результатів навчання;
- розподіл балів, які отримують здобувачі освіти;
- шкала оцінювання: національна та ЄКТС;
- критерії оцінювання результатів навчання (згідно шкали ЄКТС);
- методичне забезпечення;
- рекомендована література (основна, допоміжна);
- інформаційні ресурси.

2.2. Зміст розділів РНПОК.

2.2.1. Титульна сторінка РНПОК містить інформацію про профільне міністерство України, заклад вищої освіти, заклад фахової передвищої освіти, ім'я та прізвище директора Коледжу, який затверджує РНПОК, назву освітнього компонента (дисципліни), шифр і назву галузі знань, шифр і назву спеціальності, назву освітньо-професійної програми та статус освітнього компонента (обов'язковий/вибірковий), назву циклової комісії, за якою закріплена навчальна дисципліна, дані про вивчення дисципліни (згідно робочого навчального плану), освітньо-професійний ступінь, назву міста та рік затвердження.

На другій сторінці РНПОК у позиції «Розробники» вказують усіх педагогічних працівників, які розробили та забезпечують викладання конкретної дисципліни. Також на сторінці розміщені підписи та прізвища авторів, голови робочої групи ОПП, голови циклової комісії. Крім того, вказують протоколи засідань циклової комісії та Педагогічної ради, на яких розглянуто та схвалено/затверджено робочу навчальну програму освітнього компонента (дисципліни).

2.2.2. У розділі «Мета й завдання навчальної дисципліни» зазначається мета, предмет та завдання вивчення навчальної дисципліни зазначаються у контексті спеціальності з урахуванням вимог стандарту фахової передвищої освіти та освітньо-професійної програми; вказуються програмні компетентності (загальні, спеціальні), результати навчання.

2.2.3. Розділ «Зміст дисципліни» вміщує модульне структурування (назву змістових модулів), назву та стислий зміст кожної теми, модульні контрольні роботи. Структурування навчальної дисципліни за навчальними модулями й темами повинно бути здійснено на основі виділення інформації, необхідної та достатньої для всебічної характеристики змісту дисципліни з точки зору набуття майбутніх професійних компетенцій.

2.2.4. Розділ «Структура навчальної дисципліни» оформлюють у вигляді таблиці, в якій зазначають тематичні плани змістових модулів навчальної дисципліни з урахуванням усіх видів авдиторних навчальних робіт та самостійної роботи здобувачів фахової передвищої освіти очної (денної) і заочної форм навчання. Загальна кількість годин має відповідати навчальному плану.

2.2.5. Розділ «Програма навчальної дисципліни» оформлюють у вигляді таблиць: семестр вивчення здобувачами освіти ОК, зміст лекційного курсу для студентів денної/заочної форми навчання: назви тем та кількість відведених годин на кожну з них; перелік тем практичних (семінарських) занять для студентів денної/заочної форми навчання та кількість відведених годин на кожну з них; перелік тем лабораторних занять для студентів денної форми навчання та кількість відведених годин на кожне з них; назви тем самостійна робота для студентів денної /заочної форми навчання та кількість годин, відведених для їхнього опрацювання.

2.2.6. У розділі «Питання, які винесено на екзамен/залік з дисципліни» подають перелік питань для студентів, за якими буде здійснюватися підсумкова форма звітності з ОК.

2.2.7. У розділі «Методи навчання» необхідно вказати на методи, які використовують викладачі на лекційних, семінарських / практичних, лабораторних видах навчальних занять під час вивчення дисципліни (наприклад, проблемні лекції; проведення занять в музеях, лабораторні дослідження, розв'язування задач або творчих завдань, проведення лабораторних дослідів, робота в інтернет-просторі; складання графічних схем,

робота в малих групах, дискусії, мозкові атаки, кейси, презентації, рольові ігри, дидактичні ігри, банки візуального супроводу освітнього процесу тощо)

2.2.8. Розділ «Методи контролю» має включати виклад змісту і технології оцінювання знань здобувачів освіти - перелік різних видів навчальних робіт, що зобов'язаний виконати здобувач освіти під час проведення поточного і модульного контролю, самостійної роботи, індивідуальних завдань і семестрового контролю. В описі семестрового контролю зазначають його форму (екзамен, залік).

2.2.9. Розділ «Оцінювання результатів навчання» повинен передбачати розподіл балів за видами робіт (семінарські/практичні, лабораторні роботи, самостійна робота тощо) між змістовими модулями, модульними контрольними роботами, ІНДЗ та семестровим контролем знань. Розмістити таблицю поточного оцінювання та самостійної роботи та таблицю шкали оцінювання: національна та системи ЄКТС.

2.2.10. У розділі «Критерії оцінювання результатів навчання» вказують кількість балів, відповідно системи ЄКТС (A (90-100 балів), B (81-89 балів), C (71-80 балів), D (61-70 балів), E (51-60 балів), FX (21-50 балів), F (0-20 балів)), яку може отримати здобувач освіти за виконання певних видів навчальної роботи в розрізі модулів із зазначенням балів за поточну успішність та семестровий контроль.

2.2.11. У розділі «Методичне забезпечення» необхідно перелічити навчально-методичне забезпечення, яке забезпечує досягнення мети та завдань ОК. Зокрема, робоча навчальна програма ОК, силабус навчальної дисципліни, навчальні, наочні посібники, технічні засоби навчання, конспекти лекцій з дисципліни, комплекс завдань для модульних контрольних робіт, інструктивно-методичні матеріали до семінарських занять, завдання для екзамену тощо.

2.2.12. У розділі «Рекомендована література» слід подати перелік рекомендованої літератури, що складається з основної і допоміжної літератури. Список основної літератури повинен охопити нормативні документи, базові вітчизняні, зарубіжні підручники та навчальні / навчально-методичні посібники з урахуванням їх наявності в бібліотеці Коледжу або в загальному доступі

мережі Інтернет (з посиланням на конкретні сайти електронних бібліотек) 2020-х років видання. До списку допоміжної літератури входять інші підручники та посібники, довідкові, періодичні видання, наукові монографії, статті, методичні рекомендації та наукові праці науково-педагогічних працівників відповідної тематики освітнього компоненту.

Рекомендовану літературу слід оформлювати відповідно до вимог ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні вимоги та правила складання».

2.2.13. У розділі «Інформаційні ресурси» зазначають посилання на електронні ресурси, на яких розміщено додаткові матеріали з дисципліни (електронний навчальний курс, наукові праці, статті, методичні вказівки до виконання лабораторних робіт, самостійної роботи тощо).

3. СТРУКТУРА ТА ЗМІСТ
СИЛАБУСА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Структура силабуса навчальної дисципліни (далі – Силабус).

Силабус оформлюють у вигляді таблиці за шаблоном, що наведений у Додатку 2 і має таку структуру:

- назва курсу,
- адреса викладання курсу (згідно розкладу занять),
- назва циклової комісії, за якою закріплена дисципліна,
- галузь знань, - шифр та назва спеціальності,
- прізвище, ім'я, по батькові викладача курсу,
- контакти викладача,
- час проведення консультації з курсу,
- електронну адресу сторінки курсу,
- інформація про курс
- коротка анотація ОК,
- мета та цілі курсу,
- перелік література для вивчення дисципліни (основна та допоміжна),
- інтернет ресурси,
- тривалість курсу,
- очікувані результати навчання,
- програмові результати навчання,
- ключові слова,
- формат курсу (очний(денний) та/або заочний),
- теми (подаються у таблиці),
- пререквізити;
- навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання,
- необхідне обладнання,
- критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності),
- питання до екзамену (заліку);
- форма проведення опитування (анкета);

- схема курсу (подається у вигляді таблиці – порядковий номер заняття, теми занять, форма діяльності та обсяг годин)

3.2. Зміст кожного розділу Силабуса повинен відповідати РНПОК (дисципліни).

3.2.1. Титульна сторінка Силабуса містить інформацію про профільне міністерство України, заклад вищої освіти, заклад фахової передвищої освіти, назву циклової комісії Коледжу, на засіданні якої затверджують Силабус, ім'я, прізвище та підпис глови циклової комісії, назву навчальної дисципліни, освітньо-професійний ступінь «фаховий молодший бакалавр», шифр і назву галузі знань, шифр і назву спеціальності, назву освітньо-професійної програми, форму навчання (денна/заочна), назву міста та рік затвердження.

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора

з навчально-виховної роботи _____ Ольга СУЛИМ

Завідувач

педагогічно-природничого відділення _____ Анна ШУКАЛОВИЧ

Додаток 1

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Львівський національний університет імені Івана Франка

Відокремлений структурний підрозділ

«Педагогічний фаховий коледж

Львівського національного університету імені Івана Франка»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор _____ Оксана Сурмач

«__» _____ 2026 р.

РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА (ДИСЦИПЛІНИ)

Історія України

Галузь знань .....

Спеціальність .....

Освітньо-професійна програма .....

Статус дисципліни обов'язковий освітній компонент ОПП

Циклова комісія соціогуманітарних дисциплін

Дані про вивчення дисципліни

Форма навчання	Курс	Семестр	Загальний обсяг	Кількість годин						Курсова робота	Вид семестрового контролю	
				Авдиторні заняття					Самостійна робота			
			Кредити ЄКТС	Разом	Лекції	Лабораторні заняття	Практичні заняття	Семінарські заняття			Залік	Екзамен
Денна	I	I	90/3	54	28	-	2	24	36	-	-	1
Заочна	I	I	90/3	....	....	-	....	...	...	-	-	1

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувача освітньо-професійного ступеня ***фаховий молодший бакалавр***

Розробники:

_____ Оксана СУРМАЧ, кандидат історичних наук, доцент

Підпис Ім'я та прізвище викладача (науковий ступінь та вчене звання)

_____ Анна ШУКАЛОВИЧ, кандидат історичних наук

Підпис Ім'я та прізвище викладача (науковий ступінь та вчене звання)

_____ Оксана ІВАХ, викладач-методист

Підпис Ім'я та прізвище викладача (науковий ступінь та вчене звання)

Голова

робочої групи ОПП _____ _____ _____

Підпис Ім'я та прізвище

(науковий ступінь та вчене звання)

Розглянуто на засіданні циклової комісії.

Протокол № …. від ….. серпня 2026 р.

Голова циклової комісії _____ _____

Підпис Ім'я та прізвище

Схвалено на засіданні Педагогічної ради Коледжу.

Протокол № ,,,,,, від …… серпня 2026 р.

1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Мета: ……...

Предмет: ……..

Завдання: ……..

В результаті засвоєння навчального матеріалу студент повинен

знати основні епохи в історії людства та їх хронологію, витоки української нації та її місце у загальнолюдських процесах, …...

студенти повинні **вміти** оперувати термінологією історичною науки; порівнювати, пояснювати, аналізувати, узагальнювати історичні факти та діяльність історичних осіб, спираючись на здобуті знання, на основі альтернативних поглядів на історичні проблеми……...

Програмні компетентності:

Загальні компетентності:

ЗК 1. …...

ЗК 2. …...

ЗК 3. …..

ЗК 4. …….

Спеціальні компетентності:

СК 3. …….

СК 14. …...

СК 18. ……

Результати навчання:

РН 15. …….

РН 16. ……..

Зміст освітнього компонента (дисципліни):

Змістовий модуль 1. Українські землі

від давніх часів до початку XX ст..

Тема 1. Історія України як наука та навчальна дисципліна. Витоки людського суспільства на українських землях.

Предмет і завдання курсу «Історія України». Проблема періодизації історії України. «Звичайна схема «руської» історії і справа раціонального укладу історії східного слов'янства» М. Грушевського. Джерела з історії України: речові, усні, писемні, візуальні.

Поява людей та заселення українських земель в період кам'яної доби. Заняття привласнюючого типу господарювання. «Неолітична революція». Відтворювальні форми господарювання на території України. Територія України в період мідно-кам'яного віку Перший суспільний поділ праці. Трипільська культура: ґенеза, поширення та здобутки. Бронзовий період на українських землях. Другий суспільний поділ праці. Ремесла.

Тема 2. ……...

……..

……...

Тема 8. ……..

…….

Підготовка до модульної контрольної роботи 1.

Модульна контрольна робота 1

Змістовий модуль 2.

……...

Тема 9. ……..

……...

……

Тема 14. …….

……..

Підготовка до модульної контрольної роботи 2.

Модульна контрольна робота 2

2. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА (ДИСЦИПЛІНИ)

Назва теми	Кількість годин							
	Денна форма навчання				Заочна форма навчання			
	Усього	Лекції	Практичні (семін.) заняття	СРС	Усього	Лекції	Практич.(семін) заняття	СРС
І семестр								
Змістовий модуль 1. Українські землі від давніх часів до початку XX ст.								
Тема 1. Історія України як наука. ……..	4	2		2	6	2		4
Тема 2. ……..	6	2	2	2	4			4
Тема 3. …..	8	2	2	4	6	2		4
Тема 8. ……	7	4	1	4	7		1	6
Модульна контрольна робота 1	1		1		1		1	
Змістовий модуль 2. Україна у XX – на початку XXI ст. Незалежна Україна								
Тема 9. ……..	6	2	2	2	6	2		4
Тема 14. ……	5	2	1	2	9	2	1	6
Модульна контрольна робота 2	1		1		1		1	
Разом за І семестр	90	36	18	36	90	16	8	66

3. ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА (ДИСЦИПЛІНИ)

І семестр

Зміст лекційного курсу для студентів денної форми навчання

№ з/п	Перелік тем лекцій	Кількість годин
1.	Тема 1. Історія України як наука та навчальна дисципліна. Витоки людського суспільства на українських землях.	2
2.	Тема 2. …….	2
…	……	…..
14.	Тема 14. ……	2
	Разом за І семестр	28

Зміст лекційного курсу для студентів заочної форми навчання

№ з/п	Перелік тем лекцій	Кількість годин
1.	Тема 1. Історія України як наука та навчальна дисципліна. Витоки людського суспільства на українських землях.	2
2.	Тема 3. Руська держава як етап державотворення та формування системи цінностей українського народу.	2
3.	Тема 5. …..	2
….	……	……
8.	Тема 14. ……	2
	Разом за І семестр	16

Перелік практичних (семінарських) занять

для студентів денної форми навчання

№ з/п	Тема практичного (лабораторного, семінарського) заняття	Кількість годин
1.	Стародавні протодержавні утворення на українських землях.	2

2.	…..	2
3.	……..	2
7.	Національне відродження на українських землях у XIX ст..	1
	Модульна контрольна робота 1.	1
8.	……..	2
….	…….	2
13.	……..	1
	Модульна контрольна робота 2.	1
	Разом за I семестр	36

Перелік практичних (семінарських) занять для студентів заочної форми навчання

№ з/п	Тема практичного (лабораторного, семінарського) заняття	Кількість годин
1.	Стародавні протодержавні утворення на українських землях.	2
7.	Національне відродження на українських землях у XIX ст..	1
	Модульна контрольна робота 1.	1
…	…….	2
13.	……..	1
	Модульна контрольна робота 2.	1
	Разом за I семестр	8

Самостійна робота

№ з/п	Тема самостійної роботи	Кількість годин	
		Денна ф.н.	Заочна ф.н.
1.	……..	2	4
2.	……	4	4
3.	….	2	…
…			
14.	……..	2	4
	Підготовка до модульної контрольної роботи 2	2	6
	Разом за I семестр	36	66

4. ЗАВДАННЯ, ЯКІ ВИНЕСЕНО НА ЕКЗАМЕН З ДИСЦИПЛІНИ

1. Проблема періодизації історії України. «Звичайна схема «руської» історії і справа раціонального укладу історії східного слов'янства» М. Грушевського

2. ……..

3. ……..

75. ……..

5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

- ……;
- ……..;
- ……;
- проведення занять в музеях м. Львова.

6. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

- поточний контроль знань студентів;
- поточний контроль самостійної роботи студентів;
- самостійна підготовка до практичних занять;
- виступи та доповнення на семінарських заняттях;
- участь у дискусіях;
- тестовий контроль;
- ……..;
- оцінювання та аналіз модульних контрольних робіт;
- екзамен.

7. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

1) здобувачів освіти денної форми навчання

Поточний контроль знань здобувачів освіти відбувається під час проведення семінарських (практичних) занять. Модульний контроль проводиться 2 рази впродовж семестру. Семестр закінчується здачею екзамену з обов'язкового освітнього компоненту ОПП. Оцінювання знань студента відбувається на підставі накопичених балів за результатами поточного та підсумкового контролю всіх видів згідно зі шкалою оцінювання.

Результат роботи здобувача освіти впродовж семестру – …. балів: шляхом …. – складається з таких видів робіт:

- семінарські заняття. За виконання завдань семінарських заняттях студент впродовж семестру може отримати ….. балів. Підсумкова кількість балів за роботу на семінарських заняттях визначається як сума балів, отриманих за усні чи письмові відповіді студента (5+5+5+…… = 60 балів);

- самостійна робота. Оцінювання самостійної роботи студента здійснюється ……;

- модульні контрольні роботи. Програмою передбачено дві модульні контрольні роботи. Здобувач освіти за одну модульну контрольну роботу може максимально отримати 20 балів (20 балів х 2 = 40 балів).

Екзамен підсумовує знання основних фактів і теоретичних положень курсу, студент складає під час екзаменаційної сесії **в усній формі**. Під час складання екзамену здобувач освіти може максимально отримати 50 балів.

Екзаменаційний білет складається з трьох завдань, які вимагають розгорнутої теоретичної відповіді. Перше та друге завдання оцінюється у 15 балів, третє – 20 балів (15 балів+15 балів +20 балів = 50 балів).

Усна відповідь студента повинна становити чітку, послідовну розповідь на тему, сформульовану в питанні екзаменаційного білета. Обов'язковими вимогами до відповіді на питання є ….. Студент повинен порівнювати, пояснювати, аналізувати, узагальнювати історичні факти та діяльність історичних осіб, спираючись на здобуті знання, на основі альтернативних поглядів на історичні проблеми, ……., критично ставитись до тенденційної інформації.

Відповіді студента на всі питання (як основні, так і додаткові) повинні виголошуватися державною мовою.

Основними критеріями оцінювання знань студентів є:

- ступінь усвідомлення навчального матеріалу, розуміння того, про що повідомляється;
- повнота, правильність і точність відповіді;
- ……..;
- вміння застосовувати одержані знання при вирішенні професійних завдань, організації міжлюдських та міжнаціональних відносин.

Бали набрані впродовж семестру додаються до балів, які здобувач освіти отримає за відповідь на екзамені, і в сумі може отримати 100 балів.

Очікується, що письмові роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями і характеризуватимуться самостійність суджень та вмінням робити власні висновки. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для незарахування викладачем, незалежно від масштабу плагіату, обману.

Література. Уся література, яку здобувачі освіти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем, виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студент заохочується до використання також й іншої літератури, якої немає серед рекомендованих.

Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються.

Поточне оцінювання та самостійна робота													Сума	
Змістовий модуль 1						Змістовий модуль 2								
Т 2	Т 3	….	…	Т 8	МКР 1	Т 9						МКР 2	Підсумковий тест (екзамен)	
5	5	…	….	…	20	…						20	**50**	**100**

2) студентів заочної форми навчання

Поточний контроль знань здобувачів освіти відбувається під час проведення семінарських (практичних) занять. Модульний контроль проводиться 2 рази впродовж семестру. Семестр закінчується здачею екзамену…….

Поточний контроль знань здобувачів освіти відбувається під час проведення семінарських (практичних) занять. Модульний контроль проводиться 2 рази впродовж семестру. Семестр закінчується здачею екзамену з обов'язкового освітнього компоненту ОПП. Оцінювання знань студента відбувається на підставі накопичених балів за результатами поточного та підсумкового контролю всіх видів згідно зі шкалою оцінювання.

Результат роботи здобувача освіти впродовж семестру – …. балів: шляхом …. – складається з таких видів робіт:

- семінарські заняття. За виконання завдань семінарських заняттях студент впродовж семестру може отримати ….. балів. Підсумкова кількість балів за роботу на семінарських заняттях визначається як сума балів, отриманих за усні чи письмові відповіді студента (5+…… = 60 балів);

- самостійна робота. Оцінювання самостійної роботи студента ……;

- модульні контрольні роботи…….

Навчальним планом передбачено написання здобувачами освіти *домашньої (авдиторної) контрольної роботи.* Домашня контрольна робота складається з варіантів, кожен з яких містить по 3 завдання. Перші два завдання кожного варіанту описового характеру і оцінюються максимально по 40 балів кожне (40 балів х 2 = 80 балів). Третє завдання (20 балів) – укласти ….. За роботу студент може отримати максимально 100 балів (80 балів + 20 балів = 100 балів). Виконання домашньої (авдиторної) контрольної роботи є обов'язковим для кожного студента.

Екзамен підсумовує знання основних фактів і теоретичних положень курсу, студент складає під час екзаменаційної сесії **в усній формі**. Під час складання екзамену здобувач освіти може максимально отримати 50 балів.

Екзаменаційний білет складається з трьох завдань, які вимагають розгорнутої теоретичної відповіді. Перше та друге завдання оцінюється у …. балів, третє – … балів (…. балів +…… +.. балів = 50 балів).

Бали набрані впродовж семестру додаються до балів, які студент отримає за відповідь на екзамені, і в сумі може отримати 100 балів. …….

Очікується, що письмові роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями і характеризуватимуться самостійність суджень та вмінням робити власні висновки. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для незарахування викладачем, незалежно від масштабу плагіату, обману.

Література. Уся література, яку здобувачі освіти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем, виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студент заохочується до використання також й іншої літератури, якої немає серед рекомендованих.

Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються.

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Оцінка ЄКТС	**Оцінка в балах**	**Оцінка за національною шкалою**		
		Екзамен, диференційований залік		**Залік**
A	90-100	**5**	відмінно	**зараховано**
B	81-89	**4**	дуже добре	
C	71-80		добре	
D	61-70	**3**	задовільно	
E	51-60		достатньо	
FX	21-50	**2**	незадовільно	не зараховано
F	0-20	**2**	незадовільно	не зараховано

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

90 – 100 б. – здобувач повно та ґрунтовно ……..

81 – 89 б. - ……..

71 – 80 б. - ……..

61 – 70 б. – ……..

51 - 60 б. - ……..

21 – 50 б. – ……

0 – 20 б. - необхідний повторний курс з навчальної дисципліни.

8. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Робоча навчальна програма дисципліни.
2. Силабус навчальної дисципліни
3. Навчальні, наочні посібники, технічні засоби навчання.
4. Конспекти лекцій з …….
5. Комплекс завдань для модульних контрольних робіт.
6. ……
7. ……..

9. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна:

1. Бойко О.Д. Історія України: підруч. 9-те вид, доповн. Київ : ВЦ «Академія», 2023. 560 с.

2. ……..

……

5. Кульчицький С.В. Новітня історія України (1953–2023). Київ : Арій, 2024. 576 с.

Допоміжна:

1. Грушевський М. Звичайна схема «руської» історії і справа раціонального укладу історії східного слов'янства. *Вивід прав України*. Львів : МП «Слово», 1991. С. 7–13.

2. ……

……

10. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Акт проголошення незалежності України. URL: zakon.rada.gov.ua/go/1427-12

2. Лазарович М. Історія України. URL : https://westudents.com.ua/knigi/223-storya-ukrani-lazarovich-mv.html

……..

Додаток 2

Міністерство освіти і науки України

Львівський національний університет імені Івана Франка

Відокремлений структурний підрозділ

«Педагогічний фаховий коледж

Львівського національного університету імені Івана Франка»

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні циклової комісії
соціогуманітарних дисциплін
(протокол №____ від «___» ____ 2026р.)

Голова циклової комісії _____ .....

СИЛАБУС З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «УКРАЇНСЬКА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ»

Освітньо-професійний ступінь	«фаховий молодший бакалавр»
Галузь знань	.....
Спеціальність	.....
Освітньо-професійна програма	.....
Форма навчання	денна

Львів – 2026

Силабус з навчальної дисципліни «Українська мова за професійним спрямуванням»
2026-2027 навчального року

Назва дисципліни	«Українська мова за професійним спрямуванням»
Адреса викладання курсу	вул. Туган-Барановського, 7
Циклова комісія за якою закріплена дисципліна	Гуманітарної та соціально-економічної підготовки
Галузь знань, шифр та назва спеціальності	……
Викладач курсу	……
Контактна інформація викладачів	.....@lnu.edu.ua .....@ukr.net
Консультації з курсу відбуваються	У день викладання курсу відповідно до розкладу (вул. Туган-Барановського, 7, каб….). Також проводяться онлайн консультації на платформі Microsoft Teams. Для погодження часу онлайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача.
Сторінка курсу	https://pedcollege.lnu.edu.ua/course/ukrajinska-mova-…m-spryamuvannyam
Інформація про курс	Навчальна дисципліна читається для студентів І-го курсу, спеціальності … «…..» впродовж першого семестру в обсязі ….. кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS).
Коротка анотація курсу	Курс розроблено таким чином, щоб ознайомити здобувачів …….. Зміст ……
Мета та цілі курсу	**Метою** вивчення ……. Для досягнення мети визначаються такі **цілі**: – ….; – ……..
Література для вивчення дисципліни	**Основна:** 1. …….. 2. …… 3…… 4. …… 5. ……

	Допоміжна: 1. …… 2. …….. 3. . ІНТЕРНЕТ-РЕСУРСИ 1. ДСТУ 4163:2020 «Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлення документів». URL: https://www.kdu.edu.ua/Documents/DSTU41632020v1.pdf 2. ……..
Тривалість курсу	…. семестр, …. год., …. кредити.
Обсяг курсу	… годин авдиторних занять, з них: … год - лекційних занять, . практичних занять та .. години самостійної роботи
Очікувані результати навчання	Після вивчення курсу студенти повинні **знати**: - особливості …; - правила …….; - основи ……. ***Вміти***: - володіти …; - застосовувати ….; - визначати ……. **Набудуть компетентності:** Загальні: ЗК 3. …... ЗК 5. …... Спеціальні: СК 1. …….. СК 10. ……... СК 11. …….
Програмові результати навчання	РН 1.. РН 2. …... РН 4. …..
Ключові слова	Мова, документ, реквізит……..
Формат курсу	Очний (денний). Проведення лекцій і консультацій для кращого розуміння тем.

Теми	Подано у таблиці.
Підсумковий контроль, форма	Усний іспит у кінці семестру .
Пререквізити	Для вивчення курсу студенти потребують базових знань зі сучасної української мови, культури мовлення, достатніх для сприйняття категоріального апарату з української мови за професійним спрямуванням.
Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу	Лекції, презентації, інтерактивні вправи, практичні вправи, творчі індивідуальні завдання, дискусія……..
Необхідне обладнання	Персональний комп'ютер, проектор, схеми, таблиці, посібники і підручники, дошка, крейда…….
Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)	Поточний контроль знань студентів здійснюється під час проведення …….. Оцінювання знань студентів здійснюється впродовж семестру за 100-бальною шкалою за такими видами робіт: - модульні контрольні роботи. Програмою передбачено дві модульні контрольні роботи. Студент за одну контрольну роботу може отримати максимально …. балів (10х2=20). - практичні заняття. За виконання практичних занять студент може впродовж семестру отримати … балів. Програмою передбачено … практичних занять. За одне практичне заняття студент отримує .. бали. **Екзамен** передбачає …. питання. До першого та другого питання при складанні екзаменаційних білетів включено …. Третє питання передбачає …….. Перше і друге питання - це усна відповідь студента, оцінюється по ….. балів кожне питання. Третє питання виконання ….. і оцінюється в 20 балів. Максимальна кількість балів 50. Усна відповідь студента повинна становити ……. Обов'язковими вимогами до відповіді на питання є ……. Відповіді студента на всі питання (як основні, так і

	додаткові) повинні виголошуватися чіткою літературною мовою. …… Основними критеріями оцінювання знань студентів є: - ……; - …….; - ……. Бали набрані впродовж семестру додаються до балів за екзамен і в сумі студент може отримати 100 балів. Очікується, що письмові роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями і характеризуватимуться самостійність суджень та вмінням робити власні висновки. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для незарахування викладачем, незалежно від масштабу плагіату, обману. Література. Уся література, яку студенти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем, виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студент заохочується до використання також й іншої літератури, якої немає серед рекомендованих. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. **Критерії оцінювання результатів навчання:** **90 – 100 б. –** ……. **81 – 89 б. -** ……. **71 – 80 б. -** ……... **61 – 70 б. –** …….. **51 - 60 б.** …… **21 – 50 б. –** …… **0 – 20 б. -** необхідний повторний курс з навчальної дисципліни.
Питання до екзамену	1. ……

	2. …… 75……..
Опитування	Анкету з метою оцінювання якості курсу буде надано після вивчення курсу.

Схема курсу

№ з/п	Тема занять	Форма діяльності та обсяг годин
Змістовий модуль І. ……..		
1.	**Тема 1.** Державна мова в професійній діяльності. Функції мови. Стилі, типи і форми мовлення. Предмет і структура курсу «Українська мова (за професійним спрямуванням)». Нормативні документи про державний статус української мови. …… Типи мовлення.	Лекція – 2 год, самостійна робота – 2 год
2.	**Тема 2.** ……	Практичне заняття – 2 год, самостійна робота – 2 год
7.	**Тема 7.** .	Лекція – 2 год, практичне заняття – 2 год, самостійна робота – 2 год
8.	**Модульна контрольна робота 1.**	Практичне заняття – 2 год,
Змістовий модуль ІІ. …….		
9.	**Тема 8.** ….. .	Лекція – 2 год, самостійна робота – 2 год
17.	**Тема 16.** …….	Лекція – 2 год.
18.	**Модульна контрольна робота 2.**	Практичне заняття – 2 год,