

**Міністерство освіти і науки України**  
**Львівський національний університет імені Івана Франка**  
**Відокремлений структурний підрозділ**  
**«Педагогічний фаховий коледж**  
**Львівського національного університету імені Івана Франка»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

На засіданні циклової комісії викладачів фахових  
дисциплін початкової освіти

(протокол № 1 від «30» 08 2021р.)

Голова циклової комісії  Галина ПОДАНОВСЬКА

**СИЛАБУС З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**«ОСНОВИ МІЖОСОБИСТІСНОЇ КОМУНІКАЦІЇ»**

Освітній ступінь	«бакалавр»
Галузь знань	02 Культура і мистецтво
Спеціальність	027 Музезнавство, пам'яткознавство
Освітньо-професійна програма	Музезнавство, пам'яткознавство
Форма навчання	денна

## Силабус курсу «Основи міжособистісної комунікації»

<b>Назва курсу</b>	«Основи міжособистісної комунікації»
<b>Адреса викладання курсу</b>	вул. Туган-Барановського, 7
<b>Циклова комісія за якою закріплена дисципліна</b>	Фахових дисциплін початкової освіти
<b>Галузь знань, шифр та назва спеціальності</b>	02 Культура і мистецтво, 027 Музеєзнавство, пам'яткознавство
<b>Викладач курсу</b>	Соболевська Оксана Богданівна
<b>Контактна інформація викладачів</b>	<a href="mailto:oksana.sobolevska@lnu.edu.ua">oksana.sobolevska@lnu.edu.ua</a> <a href="mailto:goruslavuchi1@ukr.net">goruslavuchi1@ukr.net</a>
<b>Консультації по курсу відбуваються</b>	У день викладання курсу відповідно до розкладу (вул. Туган-Барановського, 7, каб.41). Також проводяться онлайн консультації на платформі Microsoft Teams. Для погодження часу онлайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача.
<b>Сторінка курсу</b>	<a href="https://pedcollege.lnu.edu.ua/course/osnovy-mizhosobystisnoi-komunikatsii-muzeieznastvo-pam-iatkoznavstvo">https://pedcollege.lnu.edu.ua/course/osnovy-mizhosobystisnoi-komunikatsii-muzeieznastvo-pam-iatkoznavstvo</a>
<b>Інформація про курс</b>	Навчальна дисципліна читається для студентів I-го курсу, спеціальності 027 Музеєзнавство, пам'яткознавство впродовж першого семестру в обсязі 3 кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS).
<b>Коротка анотація курсу</b>	Курс розроблено таким чином, щоб ознайомити здобувачів з нормами міжособистісної комунікації, засобами вербальної та невербальної комунікації, провідними репрезентативними системами, техніками, прийомами, методиками, що включаються в комунікативні програми та сформувати професійну комунікативну компетентність. Дисципліна підсилює набуття фахових компетентностей та здобуття програмних результатів навчання.
<b>Мета та цілі курсу</b>	<b>Метою</b> вивчення нормативної дисципліни є: всебічно розглянути основи комунікативного знання; ознайомити студентів з понятійно-категоріальним апаратом теорії комунікації; пояснити специфіку різних видів комунікацій через їх зіставлення; з'ясувати роль інформації в комунікативному процесі.  <b>Для досягнення мети визначаються такі цілі:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сформувати професійну комунікативну компетентність;</li> <li>– навчити аналізувати комунікативну ситуацію та комунікативний акт з огляду на їхню ефективність;</li> <li>– розвинути та вдосконалити навички ефективної комунікації на різних рівнях (особистісному, груповому, професійному, масовому), сформувати й закріпити навички здійснення ефективних комунікацій;</li> <li>– розвинути вміння висловлювати думки, ефективно</li> </ul>

	<p>слухати і чути партнера, встановлювати контакт, розробляти і застосовувати комунікативні сценарії, компетентно використовувати моделі, стратегії і стилі ділового спілкування;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навчити використовувати технології зворотного зв'язку, формулювати запитання і відповідати на них, зчитувати «невербальні сигнали»;</li> <li>– оволодіти засобами вербальної та невербальної комунікації, провідними репрезентативними системами, техніками, прийомами, методиками, що включаються в комунікативні програми;</li> <li>– знизити ризик несприятливих наслідків деструктивної комунікації, взаємного нерозуміння ділових партнерів, представників громадськості;</li> <li>– сформувати навички самомаркетингу, позиціонування, самопрезентації та презентації.</li> <li>–</li> </ul>
<p><b>Література для вивчення дисципліни</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Основна:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Блашків О.В. Теорія комунікацій: навчально-методичний посібник. Тернопіль: ТНЕУ, 2019. 107 с.</li> <li>2. Виноградова О.В., Євтушенко Н.О. Групова динаміка та комунікація: методичні вказівки. Київ, 2020. 223 с.</li> <li>3. Чудовська І. Соціологія масових комунікацій: навч. посіб. Київ, 2021. 235 с.</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Допоміжна:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Денисюк, С. Г. Комунікологія : навчальний посібник. Вінниця : ВНТУ, 2015. 102 с.</li> <li>2. Дрешпак В. М. Комунікації в публічному управлінні : навч. посіб. Донецьк: ДРІДУ НАДУ, 2015. 168 с</li> <li>3. Курова А.В. Психологія спілкування: навчально-методичний посібник для здобувачів вищої освіти факультету психології, політології та соціології НУ «ОЮА»). Одеса: Фенікс, 2020. – 79 с.</li> <li>4. Кучеренко І. А. Основи мовної комунікації : навчальний посібник; МОН України, Уманський держ. пед. у-тет імені Павла Тичини. Умань : Візаві, 2018. 270 с.</li> <li>5. Манакін В.М. Мова і міжкультурна комунікація. К. : Академія, 2012. 288 с.</li> <li>6. Попович М.М. Основи міжкультурної комунікації: навч. посібник. Чернівець. нац. ун-т, 2012. 160 с.</li> <li>7. Марченко О.В. Комунікативна культура: навч. посіб. Дніпропетровськ: «Інновація», 2015. 200 с.</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Інформаційні ресурси:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Квіт С. Масові комунікації. – Електронна бібліотека. – Журналістика : [Електронний ресурс]. Режим доступу: <a href="http://textbooks.net.ua/content/category/46/87/52/">http://textbooks.net.ua/content/category/46/87/52/</a></li> <li>2. Світ соціальних комунікацій : науковий журнал. –</li> </ol>

	<p>Київський міжнародний університет : [Електронний ресурс]. Режим доступу: <a href="http://www.kymu.edu.ua/svit-soc-comunicaciy.html">http://www.kymu.edu.ua/svit-soc-comunicaciy.html</a></p> <p>3. Центр комунікативних трансформацій. – Києво-Могилянська академія : [Електронний ресурс]. Режим доступу: <a href="http://www.ukma.edu.ua/index.php">http://www.ukma.edu.ua/index.php</a></p>
<b>Тривалість курсу</b>	1 семестр, 90 год., 3 кредити.
<b>Обсяг курсу</b>	32 години аудиторних занять, з них: 16 год - лекційних занять, 16 год. практичних занять; 58 годин самостійної роботи
<b>Очікувані результати навчання</b>	<p>Після вивчення курсу студенти повинні <b>знати</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сутність, функції мови й мовлення фахівця;</li> <li>- основні типи комунікативної особистості;</li> <li>- види та підходи до комунікації;</li> <li>- класифікацію мовних ситуацій;</li> <li>- методика формування комунікативної компетентності у професійно-значущих ситуаціях міжкультурного спілкування;</li> <li>- типи конфліктів у процесі ділової комунікації;</li> <li>- моделі взаємодії «керівник-підлеглий»;</li> <li>- специфіку комунікації.</li> </ul> <p><b>вміти</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знайти індивідуальний стиль спілкування;</li> <li>- застосовувати різноманітні засоби переконання;</li> <li>- оцінити конфліктну ситуацію та обрати шляхи її подолання;</li> <li>- встановлювати комунікативні зв'язки в колективі;</li> <li>- використовувати інформаційні ресурси комп'ютерних технологій для організації комунікативного процесу;</li> <li>- встановлювати типи мовленнєвих актів;</li> <li>- виокремлювати ефективні стратегії та тактики у процесі професійного спілкування.</li> </ul> <p><b>Набуде компетентності:</b></p> <p>Загальні компетентності:</p> <p>ЗК 2. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).</p> <p>ЗК 7. Цінування і повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК 9. Визначеність і наполегливість щодо поставлених</p>

	<p>завдань та взятих обов'язків.</p> <p>Спеціальні компетентності:</p> <p>СК 1. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо відповідно до розуміння тенденцій розвитку музейної та пам'яткоохоронної галузі.</p> <p>СК 4. Здатність до експозиційної, науково-фондової, культурно-просвітницької діяльності на основі професійно профільованих знань.</p> <p>СК 5. Здатність забезпечувати обслуговування відвідувачів.</p> <p>СК 11. Комунікувати та співпрацювати з державними і громадськими організаціями, міжнародними музейними і пам'яткоохоронними інституціями.</p> <p>СК 13. Здатність забезпечувати інтеграцію різних форм музейної комунікації</p>
<b>Програмні результати навчання</b>	<p>ПР 15. Формувати план культурно-освітньої роботи та організувати заходи з популяризації музейних цінностей, об'єктів історико-культурної спадщини, природних пам'яток з врахуванням потреб різних верств населення.</p> <p>ПР 16. Розробляти концепцію, структуру екскурсії; вміти проводити екскурсію на високому професійному рівні.</p> <p>ПР 21. Робити презентації усно із візуальним супроводом, електронні презентації, відео-презентації, презентації в письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p>ПР 24. Володіти методикою комунікації в музейному просторі з відповідною цільовою аудиторією.</p>
<b>Ключові слова</b>	Комунікація, вербальне і невербальне спілкування, усна і письмова комунікація, бар'єри спілкування.
<b>Формат курсу</b>	Очний (денний). Проведення лекцій і консультацій для кращого розуміння тем
<b>Теми</b>	Подано у таблиці.
<b>Підсумковий контроль, форма</b>	Залік у кінці семестру.
<b>Пререквізити</b>	Викладання навчальної дисципліни базується на знаннях, отриманих з української мови під час навчання у школі. Навчальна дисципліна є нормативною дисципліною циклу загальної підготовки бакалаврів ОПІ Музеєзнавство, пам'яткознавство і її вивчення взаємопов'язане з дисциплінами «Основи креативного мислення» «Іноземна мова»
<b>Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу</b>	Лекції, презентації, інтерактивні вправи, практичні вправи, творчі індивідуальні, групові та підгрупові завдання, дискусія.
<b>Необхідне обладнання</b>	Персональний комп'ютер, проектор.



<p><b>Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)</b></p>	<p>Оцінювання знань студентів здійснюється за 100-бальною шкалою. Максимальна кількість балів при оцінюванні знань впродовж семестру становить 100 балів.</p> <p>Оцінювання знань студентів здійснюється впродовж семестру за 100-бальною шкалою за такими видами робіт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- модульні контрольні роботи. Програмою передбачено дві модульні контрольні роботи. Студент за одну контрольну роботу може отримати 25 балів (25x2 = 50).</li> <li>- практичні завдання. За усне опитування студент може впродовж семестру накопичує 36 балів. Програмою передбачено 6 практично-семінарських занять. За одне практичне заняття - 6 балів. Кількість балів, які студент може отримати за усні відповіді подано в таблиці.</li> <li>- самостійна робота. За самостійну роботу (есе, реферати, презентації) впродовж семестру студент набирає 14 балів.</li> </ul> <p>Очікується, що письмові роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями і характеризуватимуться самостійністю суджень та вмінням робити власні висновки. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для незарахування викладачем, незалежно від масштабу плагіату, обману.</p> <p>Література. Уся література, яку студенти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем, виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студент заохочується до використання також й іншої літератури, якої немає серед рекомендованих.</p> <p>Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються.</p>
<p><b>Питання до заліку</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Комунікативний процес та його структура. Моделі комунікації.</li> <li>2. Функції та роль комунікації у суспільстві. Природні та штучні комунікативні системи.</li> <li>3. Поняття дискурсу, основні комунікативні дискурси.</li> <li>4. Культура мовлення та мовленнєвий етикет. Етикетний дискурс.</li> <li>5. Різновиди комунікацій. Історично укладені форми комунікації.</li> <li>6. Вербальна комунікація. Особливості вербальної комунікації. Специфіка усних вербальних комунікацій, їх типологізація.</li> <li>7. Структура публічного виступу та рекомендації для представлення промови. Види промов. Співрайтинг.</li> <li>8. Письмова вербальна комунікація: властивості, різновиди, функції.</li> <li>9. Ділове листування як різновид письмової комунікації. Інформативність як ситуативна зумовленість ділової</li> </ol>

	<p>письмової комунікації через листи.</p> <p>10. Походження невербальної комунікації. Види невербальної комунікації.</p> <p>11. Міжособистісна комунікація. Специфіка досліджень міжособистісних комунікацій.</p> <p>12. Комунікація в малих групах Види та функції міжособистісної взаємодії.</p> <p>13. Рівні спілкування. Простір міжособистісної взаємодії. Налагодження контакту.</p> <p>14. Міжособистісні конфлікти в малих групах.</p> <p>15. Масова комунікація. Психологія натовпу. Аналіз моделей масових комунікацій із погляду ефективності та неефективності.</p> <p>16. Поняття та сфери міжкультурної комунікації. Види міжнародної комунікації: медіа-дипломатія, міжнародні зв'язки з громадськістю, віртуальна дипломатія.</p> <p>17. Професійно орієнтовані комунікації Структурні особливості ділових комунікацій.</p> <p>18. Психологічні аспекти міжособистісної комунікації. Навички отримання інформації в міжособистісної комунікації: психологічні аспекти слухання, інтерпретації зауважень і визначення правди / брехні.</p> <p>19. Характеристики користувачів електронних мереж. Цілі комунікації в електронних мережах. Отримання інформації в електронних мережах.</p> <p>20. Електронні мережі способи передачі повідомлень. Аналіз повідомлень. Способи впливу на учасників соціальної мережі.</p>
<b>Опитування</b>	Анкету з метою оцінювання якості курсу буде надано після вивчення курсу.

### *Схема курсу*

Тиждень	Тема занять	Форма діяльності та обсяг годин	Термін виконання
<b>Змістовий модуль I. Теоретичні аспекти комунікацій</b>			
1.	<b>Тема 1.</b> Вступ Розвиток теорії комунікації Антропосоціогенез і соціальна комунікація: еволюція засобів і способів спілкування	Лекція – 2 год., самостійна робота – 3 год.	03.09.21
2.	<b>Тема 2.</b> Комунікативний процес як основа спілкування Поняття ефективної та неефективної комунікації: спостереження та узагальнення.	Лекція – 2 год., самостійна робота – 3 год.	10.09.21
3.	<b>Тема 3.</b> Комунікація у суспільстві Суперечка як різновид комунікації. Стратегія й практика аргументації	Лекція – 2 год., самостійна робота – 3 год.	17.09.21
4.	<b>Тема 4.</b> Різновиди комунікацій. Вербальна комунікація. Способи передавання інформації в різних видах та на різних етапах	Практичне заняття – 2 год., самостійна робота – 3 год.	24.09.21

	комунікації..		
5.	<b>Тема 5.</b> Усна вербальна комунікація: властивості та ситуативна обумовленість Вербальні способи впливу.	Семинарське заняття – 2 год.,самостійна робота – 3 год.	01.10.21
6.	<b>Тема 6.</b> Письмова вербальна комунікація: властивості, різновиди, функції. Ділове листування як різновид письмової комунікації. Інформативність як ситуативна зумовленість ділової письмової комунікації через листи.	Практичне заняття – 2 год., самостійна робота – 3 год.	08.10.21
7.	<b>Тема 7.</b> Модульна контрольна робота №1 Психологічні вправи й тренінги для розвитку навичок ефективної усної комунікації	Практичне заняття – 2 год., самостійна робота – 4 год.	15.10.21
<b>Змістовий модуль II.</b> Комунікативні рівні: від міжособистісної до міжкультурної комунікації			
8.	<b>Тема 8.</b> Невербальні комунікації: специфіка, сфера взаємодії. Організація простору й часу в межах невербальної комунікації. Мовчання як комунікація.	Практичне заняття – 2 год., самостійна робота – 4 год.	22.10.21
9.	<b>Тема 9.</b> Міжособистісна комунікація. Специфіка досліджень міжособистісних комунікацій у різних філософських контекстах (філософські та прикладні моделі).	Лекція – 2 год., самостійна робота – 4 год.	29.10.21
10.	<b>Тема 10.</b> Комунікація в малих групах Види та функції міжособистісної взаємодії. Простір міжособистісної взаємодії.	Лекція – 2 год., самостійна робота – 4 год.	05.11.10
11.	<b>Тема 11.</b> Масова комунікація. Аналіз моделей масових комунікацій із погляду ефективності та неефективності.	Лекція – 2 год., самостійна робота – 4 год.	12.11.21
12.	<b>Тема 12.</b> Публічна комунікація Витоки та еволюція публічної комунікації: від давнини до сучасності.	Практичне заняття – 2 год., самостійна робота – 4 год.	19.11.21
13.	<b>Тема 13.</b> Професійно орієнтовані комунікації Структурні особливості ділових комунікацій.	Лекція – 2 год., самостійна робота – 4 год.	26.11.21
14.	<b>Тема 14.</b> Бар'єри спілкування Психологічні аспекти міжособистісної комунікації..	Практичне заняття – 2 год., самостійна робота – 4 год.	03.12.21
15.	<b>Тема 15.</b> Модульна контрольна робота № 2 Навички отримання інформації в міжособистісної комунікації: психологічні аспекти слухання, інтерпретації зауважень і визначення правди	Практичне заняття – 2 год., самостійна робота – 4 год.	10.12.21
16.	<b>Тема 16.</b> Особливості комунікації в електронних мережах Реклама як комунікація.	Лекція – 2 год., самостійна робота – 4 год.	17.12.21