

«ЗАТВЕРДЖУЮ»  
заступник директора з навчальної  
роботи \_\_\_\_\_ І.І.Нестер  
« 15 » \_\_\_\_\_ 2015 року

**Теми курсових робіт зі стилістики ділового мовлення  
для студентів групи ШКД – 31**

1. Офіційно-діловий стиль як засіб регулювання стосунків мовців у державно-правовій, громадській, виробничій сферах.
2. Мовні формули стандартних етикетних ситуацій.
3. Лексико-семантичні, граматичні та синтаксичні засоби офіційно-ділового стилю.
4. Українська термінологія у професійному спілкуванні.
5. Мова і культура мовлення як засіб професійного зростання.
6. Фразеологія офіційно-ділового стилю української мови.
7. Національно-культурна специфіка мовного етикету.
8. Лексикографічна компетенція як показник мовної культури фахівця.

Уклала: Данилюк М.М.

Розглянуто і схвалено на засіданні циклової  
комісії викладачів спеціальності «Діловодство»  
протокол № \_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 року  
Голова \_\_\_\_\_ Н.П.Вишенська